附件

**委 托 业 务 申 报 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 业务 名 称 |  |
| 申 请 人 姓 名 |  |
| 申请人所在单位 |  |
| 填 表 日 期 |  |

国家市场监督管理总局产品质量安全监督管理司

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 业务名称 | |  | | | | | | | | |
| 承担单位 | |  | | | | | | | | |
| 负责人 | |  | | 电话 | |  | | 职称及职务 | |  |
| 联系人 | |  | | 电话 | |  | | 职称及职务 | |  |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | |
| 一、申请依据 | | | | | | | | | | |
| （一）申报理由 （目的、意义、目标）  （一般包括法律法规规定的政府义务、国务院政策文件、部门（单位）的职责等）  （二）必要性和重要性 | | | | | | | | | | |
| 二、技术文件（包括但不限于以下内容） | | | | | | | | | | |
| （一）针对本项目的服务特点、难点分析；  （二）针对本项目的质量管理方案；  （三）针对本项目的安全管理方案；  （四）针对本项目的保密管理方案； | | | | | | | | | | |
| 三、进度计划 | | | | | | | | | | |
| 完成日期和预期的成果  （一）完成日期：  （二）预期成果： | | | | | | | | | | |
| 四、经费预算（单位：万元） | | | | | | | | | | | |
| 1. 经费来源 | | | | | | | | | | | |
|  | | | 总 额 | | | | | | 2020年 | | |
| **专项经费拨款** | | |  | | | | | |  | | |
| **单位自筹及其它** | | |  | | | | | |  | | |
| **合 计** | | |  | | | | | |  | | |
| 2. 经费开支预算 | | | | | | | | | | | |
| 科 目 | | | 内容说明 | | | | | | 金 额 | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
| **合 计** | | |  | | | | | |  | | |
| 五、负责人及主要参加人员 | | | | | | | | | | | | |
| 1. 负责人： | | | | | | | | | | | | |
| **姓 名** | **单 位** | | | | **职务/职称** | | **承担任务** | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
| 2. 主要参加人员： | | | | | | | | | | | | |
| **姓 名** | **单 位** | | | | **职务/职称** | | **承担任务** | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | |

注：本表如不够填写，可加另页。