附件7

消费品召回总结

XX市场监督管理局：

按照《消费品召回管理暂行规定》的有关规定，我公司现对召回活动提交召回总结报告。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 召回基本信息 | 召 回 编 号 |  |
| 公告发布时间 |  |
| 产品名称型号 |  |
| 生产起止日期 |  |
| 产品缺陷描述 |  |
| 召回起止时间 |  |
| 本报告提交人 |  | 联系方式 |  |
| 缺陷产品数量 |  | 实际召回数量 |  |
| 预期完成率 |  | 实际完成率 |  |
| 缺陷产品单值 |  | 单件召回成本 |  |
| 召回预算经费 |  | 实际支出经费 |  |
| 完成率评估 | □是/□否达到召回完成率目标 |
| 产品销售渠道 | □官网 □电商 □专营门店 □商场 □超市 □其他：  |
| 产品设计寿命 |  |
| 召回信息发布渠道 | □网站 详细网站:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □新闻媒体 详细媒体：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□自媒体 详细自媒体平台： □门店公告 □其他方式 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 通知消费者方式 | □电话 □短信 □电子邮件 □信件 □其它：  |
| 召回活动准备情况 | □是/□否建立了召回工作团队。□是/□否对召回工作团队进行业务培训。□是/□否预算了召回活动经费，预算经费 元。□是/□否建立了召回活动咨询热线电话，共有 部。□是/□否建立了召回活动咨询网络平台，网络平台名称： 。  |
| 缺陷产品召回措施 | □修正或补充标识 □修理 □更换 □退货 □其它：  |
| 召回措施是否有效 | □是/□否出现新的伤害的投诉，投诉 起。□是/□否出现新增缺陷，新的缺陷： 。 |
| 未达到预期完成率的原因 | □消费者未能获知召回信息。□消费者联系不上。□消费者召回愿意不强烈。□产品已经报废。□召回措施对消费者不太便捷。□召回等待时间太长。具体等待时间： □消费者认为召回措施解决不了问题。□召回存在附加条件。附加条件： □其它原因。例出：  |
| 此次召回措施有效性评估 |  |
| 其它需要说明的问题 |  |
| 注：完成率=完成召回消费品数量/涉及消费品数量 |

生产者名称（签章） 日期: 年 月 日